Администрация Первомайского сельсовета

Егорьевского района Алтайского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.01.2019 года № 1 с. Первомайское

|  |
| --- |
| «Об утверждении перечня муниципальных  услуг предоставляемых администрацией  Первомайского сельсовета Егорьевского  района Алтайского края» |

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования Первомайский сельсовет Егорьевского района Алтайского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить Перечень муниципальных услуг предоставляемых администрацией Первомайского сельсовета Егорьевского района Алтайского края (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Первомайского сельсовета Егорьевского района Алтайского края от 20.12.2016 № 27 «Об утверждении перечня муниципальных услуг предоставляемых администрацией Первомайского сельсовета Егорьевского района Алтайского края».

3. Обнародовать данное постановление на информационном стенде администрации Первомайского сельсовета Егорьевского района Алтайского края и разместить на официальном сайте администрации Егорьевского района Алтайского края в разделе «Органы местного самоуправления Первомайский сельсовет Егорьевского района Алтайского края».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета Е.М. Пенькова

Приложение

к постановлению администрации

Первомайского сельсовета

Егорьевского района Алтайского края

от 14.01.2019 года № 1

**Перечень муниципальных услуг**

**предоставляемых администрацией Первомайского сельсовета**

**Егорьевского района Алтайского края**

1. Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, но не достигшим возраста восемнадцати лет.

2. Присвоение (изменение, аннулирование) адресов объектам недвижимого имущества, в том числе земельным участкам, зданиям, сооружениям, помещениям и объектам незавершенного строительства.

3. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников.

4. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ.

5.Предоставление в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование, аренду земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, юридическим лицам и гражданам.

6. Постановка на учет граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд

7. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.

8. Выдача выписки из похозяйственной книги.

9.Предоставление выписки из Реестра объектов муниципальной собственности.